

## **Zarządzenie nr 10**

**Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej  
w sprawie rodzajów świadczeń pomocy zdrowotnej oraz warunków i sposobu  
ich przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach  
dla których organem prowadzącym jest  
minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego**

**z dnia 15 grudnia 2008 r.**

Na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) oraz w oparciu o § 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 22 września 2004 r. w sprawie specjalistycznej jednostki nadzoru (Dz. U. z 2004 r. Nr 226, poz. 2292 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

### **§ 1.**

1. Zarządzenie określa rodzaje świadczeń finansowej pomocy zdrowotnej, zwanej w dalszej treści Zarządzenia „pomocą zdrowotną” oraz warunki i sposoby ich przyznawania dla nauczycieli szkół i placówek dla których organem prowadzącym jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, korzystających z opieki zdrowotnej.
2. Wysokość środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określana jest corocznie w planach finansowych budżetu na dany rok.
3. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli dysponuje dyrektor jednostki.

4. Dyrektor jednostki, w oparciu o posiadane środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, może utworzyć w ramach zarządzanej przez siebie jednostki fundusz zdrowotny oraz powołać komisję w celu rozpatrywania wniosków o udzielenie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.

## § 2.

Ilekroć w Zarządzeniu jest mowa o:

- 1) nauczycielach – należy przez to rozumieć nauczycieli, o których mowa w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, zatrudnionych w szkołach lub placówkach prowadzonych przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego;
- 2) emerytowanych nauczycielach lub nauczycielach na rencie – należy przez to rozumieć nauczycieli, którzy przed przejściem na emeryturę lub rentę byli zatrudnieni w placówkach lub szkołach, które były prowadzone przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego;
- 3) szkołach – należy przez to rozumieć szkoły prowadzone przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego;
- 4) placówkach – należy przez to rozumieć placówkę prowadzoną przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego;
- 5) dyrektorze jednostki – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły lub placówki dla której organem prowadzącym jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego;
- 6) członku rodziny – należy przez to rozumieć małżonka lub dziecko pozostające na utrzymaniu nauczyciela, nauczyciela emerytowanego lub nauczyciela na rencie, zamieszkujących wspólnie takim nauczycielem.

### § 3.

Uprawnionymi do korzystania ze świadczeń pomocy zdrowotnej są nauczyciele zatrudnieni w szkołach lub placówkach dla których organem prowadzącym jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz nauczyciele emerytowani lub nauczyciele na rencie, którzy byli zatrudnieni w takich szkołach lub placówkach, którzy:

1. leczą się z powodu przewlekłej lub ciężkiej choroby i ponoszą stałe koszty związane z tą chorobą.
2. wymagają długotrwałej pomocy lekarza specjalisty.
3. ponoszą koszty zakupu protez, sprzętu rehabilitacyjnego, niezbędnej aparatury medycznej.
4. w ramach profilaktyki zdrowotnej korzystają ze szczepień ochronnych
5. udokumentują wysokość kosztów poniesionych w związku z określonymi powyżej zdarzeniami.

### § 4.

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie jednorazowego zasiłku pieniężnego na pisemny wniosek złożony przez:
  - a) nauczyciela, którego pomoc zdrowotna ma dotyczyć;
  - b) członka rodziny, jeżeli stan zdrowia nauczyciela, którego pomoc zdrowotna ma dotyczyć, nie pozwala na złożenie wniosku osobiście.
2. Zasiłek wypłacany jest z budżetu jednostki.
3. Wysokość jednorazowego zasiłku pieniężnego ustala dyrektor jednostki biorąc pod uwagę posiadane środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, sytuację materialną wnioskodawcy oraz ilość złożonych wniosków.

## **§ 5.**

1. Pisemny wniosek, o którym mowa w § 4 ust. 1, powinien zawierać:
  - 1) imię i nazwisko oraz adres zamieszkania wnioskodawcy;
  - 2) oznaczenie szkoły lub placówki zatrudniającej nauczyciela;
  - 3) datę i podpis wnioskodawcy.
2. Do wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1, załącza się:
  - 1) zaświadczenie lekarskie potwierdzające:
    - a) leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą,
    - b) leczenie specjalistyczne,
    - c) stosowanie protezy, sprzętu rehabilitacyjnego lub aparatury medycznej;
  - 2) faktury lub rachunki potwierdzające dokonanie wydatku związanego z leczeniem lub zakupem, o których mowa w § 3.
  - 3) oświadczenie o dochodach (netto) na jednego członka rodziny ze wszystkich źródeł przychodu osiągniętych z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.
3. Wzór wniosku został określony w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

## **§ 6.**

W przypadku uzyskania pomocy zdrowotnej na podstawie fałszywych danych, nauczyciel lub osoba, która jego kosztem uzyskała pomoc zdrowotną, jest obowiązana do jej natychmiastowego zwrotu, pod rygorem odpowiedzialności karnej z tytułu nienależnie pobranego świadczenia.

## **§ 7.**

Obsługa finansowa świadczeń pomocy zdrowotnej jest prowadzona przez głównego księgowego szkoły lub placówki.

## **§ 8.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

**Załącznik** do Zarządzenia nr 10 Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej w sprawie rodzajów świadczeń pomocy zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach dla których organem prowadzącym jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego z dnia 15 grudnia 2008 r.

**Wzór wniosku o udzielenie pomocy zdrowotnej**

miejsowość, dnia .....

**Wniosek**

**o udzielenie pomocy zdrowotnej**

1. Nazwisko i imię ..... data ur. ....  
stan cywilny.....
2. Adres zamieszkania .....
3. Miejsce pracy .....
4. Stanowisko (funkcja) ..... wymiar czasu pracy .....
5. Staż pracy w oświacie .....
6. Warunki materialne ( podać stan posiadanego majątku, nieruchomości itp. ).....
7. Wysokość emerytury .....
8. Członkowie rodziny zamieszkali wspólnie bądź osoby niezamieszkałe wspólnie, pozostający na utrzymaniu wnioskodawcy.
  - a) Imię i Nazwisko ..... wiek .....
  - stopień pokrewieństwa ..... wysokość dochodu .....

- b) Imię i Nazwisko ..... wiek .....  
stopień pokrewieństwa ..... wysokość dochodu .....
- c) Imię i Nazwisko ..... wiek .....  
stopień pokrewieństwa ..... wysokość dochodu .....

9. Uzasadnienie wniosku .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Do wniosku załączono:

1. Zaświadczenie o zarobkach, .....
2. Zaświadczenie lekarskie lub o pobycie w szpitalu .....
3. Rachunki/faktury .....
4. ....
5. ....

Prawdziwość informacji i danych złożonych w niniejszym wniosku oraz w załączonych do niego dokumentach potwierdzam własnym podpisem

.....  
data i podpis wnioskodawcy